

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №8 «ОГОНЁК»
(МАДОУ №8 «ОГОНЁК»)

П Р И К А З

«16 » 02 2023г.

№ ДС8-11-123/3

г. Сургут

Об организации и проведении
мастер-классов
с родителями
(законными представителями)

На основании годового плана работы МАДОУ на 2022-2023 учебный год, в рамках реализации единичного проекта «Территория воспитания», с целью вовлечения семьи в активную деятельность ДОУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать мастер-класс с воспитанниками и родителями (законными представителями). Ответственным за методическое и техническое сопровождение назначить Т.В. Малюгину, старшего воспитателя.
2. Утвердить график проведения мастер-классов согласно приложению 1.
3. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий

М.С. Сапунова

Т.А. Сапунова

С приказом ознакомлен: «16» 02 2023г.

«16» 02 2023г.

«16» 02 2023г.

«16» 12 2023г.

«16» 12 2023г.

«16» 02 2023г.

«16» 02 2023г.

«16» 02 2023г.

«16» 02 2023г.

«16» 02 2023г.

« » 2023г.

« » 2023г.

Карамышева В.З.

(Кузнецова М.)

(Кузнецова М.)

(Кузнецова М.)

(Кузнецова М.)

(Захарова И.И.)

(Белова С.)

(Кузнецова М.)

(Кузнецова М.)

(Кузнецова М.)

()

()

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 8 «ОГОНЁК»
(МАДОУ № 8 «Огонёк»)

П Р И К А З

« 23 » 03 2021г

№ ДСД-11-134/1

г. Сургут

О подготовке и проведении
общего родительского собрания

В соответствии с годовым планом работы МАДОУ №8 «Огонёк» на 2020 – 2021 учебный год, в целях информирования родителей (законных представителей) о правилах приема в первые классы в 2021/2022 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

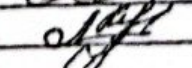
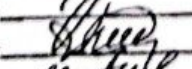
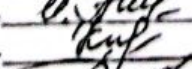
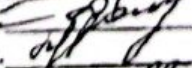
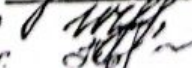
1. 24.03.2021г. в 17.15 провести общее родительское собрание в группах старшего дошкольного возраста (от 6 до 7 лет) по теме «Скоро в школу» в соответствии с утвержденным планом (приложение 1). Ответственность возложить на Оленину Е.А., заместителя заведующего по УВР.
2. Воспитателям подготовительных групп: Даниловой Л.М., Аникиной И.А., Комаровой О.В., Скосыревой Н.М., Праховой Е.Ю., Мариновой Ю.Е., Кидрячевой Д.Г., Алхасовой Л.А., Носковой Ю.А. проинформировать родителей (законных представителей) воспитанников о дате, месте и времени проведения родительского собрания, обеспечить их явку.
3. Определить формат проведения – онлайн конференция на дистанционной платформе Zoom.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Т.А. Измайлова

С приказом ознакомлен:

« 10 » 03 2021г.		Оленина Е.А.
« 23 » 03 2021г.		Алхасова Л.А.
« 23 » 03 2021г.		Прахова Е.Ю.
« 23 » 03 2021г.		Аникина И.А.
« 23 » 03 2021г.		Комарова О.В.
« 23 » 03 2021г.		Скосырева Н.М.
« 23 » 03 2021г.		Маринова Ю.Е.
« 23 » 03 2021г.		Кидрячева Д.Г.
« 23 » 03 2021г.		Носкова Ю.А.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 8 «ОГОНЁК»
(МАДОУ № 8 «Огонёк»)

П Р И К А З

«13» 03 2021г

№ ДС-11-134/1

г. Сургут

О подготовке и проведении
общего родительского собрания

В соответствии с годовым планом работы МАДОУ №8 «Огонёк» на 2020 – 2021 учебный год, в целях информирования родителей (законных представителей) о правилах приема в первые классы в 2021/2022 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. 24.03.2021г. в 17.15 провести общее родительское собрание в группах старшего дошкольного возраста (от 6 до 7 лет) по теме «Скоро в школу» в соответствии с утвержденным планом (приложение 1). Ответственность возложить на Оленину Е.А., заместителя заведующего по УВР.

2. Воспитателям подготовительных групп: Даниловой Л.М., Аникиной И.А., Комаровой О.В., Скосыревой Н.М., Праховой Е.Ю., Мариновой Ю.Е., Кидрячевой Д.Г., Алхасовой Л.А., Носковой Ю.А. проинформировать родителей (законных представителей) воспитанников о дате, месте и времени проведения родительского собрания, обеспечить их явку.

3. Определить формат проведения – онлайн конференция на дистанционной платформе Zoom.

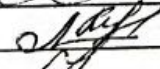
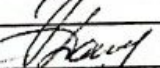
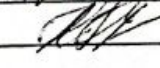
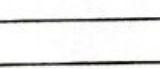
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Т.А. Измайлова

С приказом ознакомлен:

« <u>13</u> » <u>03</u> 2021г.		(Алексеева Л.А.)
« <u>23</u> » <u>03</u> 2021г.		(Алексеева Л.А.)
« <u>23</u> » <u>03</u> 2021г.		(Алексеева Л.А.)
« <u>23</u> » <u>03</u> 2021г.		(Алексеева Л.А.)
« <u>23</u> » <u>03</u> 2021г.		(Алексеева Л.А.)
« <u> </u> » <u> </u> 2021г.		()
« <u> </u> » <u> </u> 2021г.		()
« <u> </u> » <u> </u> 2021г.		()

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 8 «ОГОНЁК»
(МАДОУ № 8 «Огонёк»)

П Р И К А З

« 13 » 09 2023г.

№ ДС8-11-420/3

г. Сургут

О подготовке и проведении
групповых родительских собраний

В соответствии с годовым планом работы МАДОУ №8 «Огонёк» на 2023 – 2024 учебный год, с планом работы с родителями (законными представителями) с целью повышения качества взаимодействия участников образовательного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести родительские собрания в группах раннего и дошкольного возраста. Срок проведения с 20.09.2023г. – 06.10.2023г. Ответственность возложить на воспитателей групп.

2. Разработать и утвердить:

2.1. Повестки, конспекты родительских собраний, мультимедийные презентации. Срок до 18.09.2023г. Ответственность возложить на Е.А. Оленину, И.Я. Чернобай заведующего по УВР, воспитателей групп.

2.2. График проведения родительских собраний (приложение 1, 2).

3. Назначить ответственными за методическую и техническую помощь в подготовке родительских собраний Е.А. Оленину, И.Я. Чернобай, заместителей заведующего по УВР, Малюгину Т.В., старшего воспитателя.

4. Предоставить протоколы родительских собраний. Срок исполнения до 10.10.2023г. Ответственность возложить на воспитателей групп.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

М.А. Сапунова

Т.А. Сапунова

С приказом ознакомлен:

«13» 09 2023г.

«13» 09 2023г.

«13» 09 2023г.

«13» 09 2023г.

«13» 09 2023г.

«13» 09 2023г.

«13» 09 2023г.

«13» 09 2023г.

Оленина Е.А.

Кочегарова

Абаева С.Р.

Мерзлова И.В.

Труфанова

Труфанова С.В.

Михеева Т.В.

Михеева Т.А.

гусин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 8 «ОГОНЁК»
(МАДОУ № 8 «ОГОНЁК»)

П Р И К А З

«22» 03 2023

№ ДС-11-142/3

г. Сургут

Об организации экскурсии

В соответствии с годовым планом совместной деятельности с социальным партнером Центральной детской библиотекой, с целью расширения знаний воспитанников об окружающем мире, сплочения детей и родителей, родителей и педагогов в процессе активного сотрудничества в ходе проведения совместных мероприятий

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать совместно с родителями 23.03.2023 года экскурсию в Центральную детскую библиотеку (пр. Дружбы, 11а).

Ответственность возложить на Л.М. Данилову, Е.Н. Краснову, воспитателей группы старшего дошкольного возраста «Яблонька».

2. Воспитателям группы провести инструктаж с воспитанниками группы о правилах безопасного поведения на улице, дороге, общественном месте.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

М.С. М.

Т.А. Сапунова

С приказом ознакомлены:

«22» марта 2023	/	Краснова Е.Н.
«22» марта 2023	/	Данилова Л.М.
«22» марта 2023	/	Чернов Н.С.
« »	/	
« »	/	
« »	/	
« »	/	

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 8 «ОГОНЁК»
(МАДОУ № 8 «Огонёк»)

П Р И К А З

«19» 09 2022г.

№ РС 8-11-519/2

г. Сургут

О подготовке и проведении
групповых родительских собраний

В соответствии с годовым планом работы МАДОУ №8 «Огонёк» на 2022 – 2023 учебный год, с планом работы с родителями (законными представителями) с целью повышения качества взаимодействия участников образовательного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести родительские собрания в группах раннего и дошкольного возраста. Срок проведения с 10.10.2022г. – 28.10.2022г. Ответственность возложить на воспитателей групп.
2. Разработать и утвердить:
 - 2.1. Повестки, конспекты родительских собраний, мультимедийные презентации. Срок до 08.10.2022г. Ответственность возложить на Е.А. Оленину, И.Я. Чернобай, И.Н. Алексееву заместителей заведующего по УВР, воспитателей групп.
 - 2.2. График проведения родительских собраний (приложение 1, 2).
3. Назначить ответственными за методическую и техническую помощь в подготовке родительских собраний Е.А. Оленину, И.Я. Чернобай, И.Н. Алексееву заместителей заведующего по УВР, Малюгину Т.В., старшего воспитателя.
4. Предоставить протоколы родительских собраний. Срок исполнения до 31.10.2022г. Ответственность возложить на воспитателей групп.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Т.А. Сапунова

Т.А. Сапунова

С приказом ознакомлен:

«19» 09 2022г.	<i>Е.А. Оленина</i>	<i>(Оленина Е.А.)</i>
«19» 09 2022г.	<i>И.Я. Чернобай</i>	<i>(Чернобай И.Я.)</i>
«19» 09 2022г.	<i>И.Н. Алексеева</i>	<i>(Алексеева И.Н.)</i>
«19» 09 2022г.	<i>Т.В. Малюгина</i>	<i>(Малюгина Т.В.)</i>
«19» 09 2022г.	<i>В.В. Бондарева</i>	<i>(Бондарева В.В.)</i>
«19» 09 2022г.	<i>С.А. Козина</i>	<i>(Козина С.А.)</i>
«19» 09 2022г.	<i>М.В. Захарова</i>	<i>(Захарова М.В.)</i>
«19» 09 2022г.	<i>С.В. Гусарова</i>	<i>(Гусарова С.В.)</i>
«19» 09 2022г.	<i>А.А. Киселёва</i>	<i>(Киселёва А.А.)</i>

«19» 09 2022г.	<u>Панкратов</u>	<u>Панкратов В.Н.</u>
«19» 09 2022г.	<u>Лопатин</u>	<u>Лопатин В.В.</u>
«19» 09 2022г.	<u>Лиманова</u>	<u>Лиманова</u>
«19» 09 2022г.	<u>Моното</u>	<u>Моното</u>
«19» 09 2022г.	<u>Поленикова</u>	<u>Поленикова</u>
«19» 09 2022г.	<u>Послов</u>	<u>Послов</u>
«19» 09 2022г.	<u>Сомов</u>	<u>Сомов</u>
«19» 09 2022г.	<u>Тим Н.Н.</u>	<u>Тим Н.Н.</u>
«1» 2022г.	<u>Курбанов</u>	<u>Курбанов</u>
«19» 09 2022г.	<u>Вител Н.</u>	<u>Вител Н.</u>
«19» 09 2022г.	<u>Мамонин Н.Н.</u>	<u>Мамонин Н.Н.</u>
«19» 09 2022г.	<u>Черкитенко</u>	<u>Черкитенко</u>
«19» 09 2022г.	<u>Конов</u>	<u>Конов</u>
«19» 09 2022г.	<u>Зармашев</u>	<u>Зармашев</u>
«19» 09 2022г.	<u>Зербицкий</u>	<u>Зербицкий</u>
«19» 09 2022г.	<u>Петров Н.Н.</u>	<u>Петров Н.Н.</u>
«19» 09 2022г.	<u>Коновалов</u>	<u>Коновалов</u>
«19» 09 2022г.	<u>Аббасов</u>	<u>Аббасов</u>
«19» 09 2022г.	<u>Зармашев</u>	<u>Зармашев</u>
«19» 09 2022г.	<u>Медведев</u>	<u>Медведев</u>
«19» 09 2022г.	<u>Берков</u>	<u>Берков</u>
«19» 09 2022г.	<u>Мамонин</u>	<u>Мамонин</u>
«19» 09 2022г.	<u>Жуков</u>	<u>Жуков</u>
«19» 09 2022г.	<u>Иванов</u>	<u>Иванов</u>
«19» 09 2022г.	<u>Денисов</u>	<u>Денисов</u>
«19» 09 2022г.	<u>Александр</u>	<u>Александр</u>
«19» 09 2022г.	<u>Комаров</u>	<u>Комаров</u>
«19» 09 2022г.	<u>Мамонин</u>	<u>Мамонин</u>
«19» 09 2022г.	<u>Мамонин</u>	<u>Мамонин</u>
«19» 09 2022г.	<u>Вотинцева Н.Н.</u>	<u>Вотинцева Н.Н.</u>
«19» 09 2022г.	<u>Семеников</u>	<u>Семеников</u>
«19» 09 2022г.	<u>Мамонин</u>	<u>Мамонин</u>
«19» 09 2022г.	<u>Романов</u>	<u>Романов</u>
«19» 09 2022г.	<u>Сурганов</u>	<u>Сурганов</u>
«19» 09 2022г.	<u>Чернов</u>	<u>Чернов</u>
«» 2022г.		

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 8 «ОГОНЁК»
(МАДОУ № 8 «ОГОНЁК»)

П Р И К А З

«18» 04 2023

№ 202-11-174/3

г. Сургут

Об организации экскурсии

В соответствии с годовым планом совместной деятельности с социальным партнером МБУ ИКЦ «Старый Сургут», с целью популяризации культуры коренных малочисленных народов, а также сохранению преемственности поколений, сплочения детей и родителей, родителей и педагогов в процессе активного сотрудничества в ходе проведения совместных мероприятий

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать совместно с родителями 08.04.2023 года экскурсию в МБУ ИКЦ «Старый Сургут» на традиционный национальный праздник встречи весны народами Севера (ул. Энергетиков, 2).

Ответственность возложить на И.А. Аникину, О.В. Комарову, воспитателей группы среднего дошкольного возраста «Золушка», Л.М. Данилову, Е.Н. Краснову, воспитателей группы старшего дошкольного возраста «Яблонька», Е.А. Прахову, М.Н. Ищенко, воспитателей группы старшего дошкольного возраста «Ромашка».

2. Воспитателям группы провести инструктаж с воспитанниками группы о правилах безопасного поведения на улице, дороге, общественном месте.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

И.А. Аникина

Т.А. Сапунова

С приказом ознакомлены:

«06» 04.23	<i>Аникина И.А.</i>	1	<i>Аникина И.А.</i>
«06» 04.23	<i>Комарова О.В.</i>	1	<i>Комарова О.В.</i>
«06» 04.23	<i>Данилова Л.М.</i>	1	<i>Данилова Л.М.</i>
«06» 04.23	<i>Краснова Е.Н.</i>	1	<i>Краснова Е.Н.</i>
«06» 04.23	<i>Ищенко М.Н.</i>	1	<i>Ищенко М.Н.</i>
«06» 04.23	<i>Прахова Е.А.</i>	1	<i>Прахова Е.А.</i>
«__» __		1	

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №8 «ОГОНЁК»
(МАДОУ №8 «ОГОНЁК»)

П Р И К А З

« 05 » 02 2023г.

№ДС8-11-40/4

г. Сургут

Об организации экскурсии
с воспитанниками в Сургутский
художественный музей

В соответствии с годовым планом работы на 2022-2023 учебный год, в рамках реализации парциальной программы «Социокультурные истоки», с целью расширения знаний воспитанников о национальной культуре и традициях

ПРИКАЗЫВАЮ:

Организовать целевую экскурсию воспитанников группы среднего дошкольного возраста «Василёк» (4-5 лет) в Сургутский художественный музей 09.02.2024 г., 10.00 до 10.45 ч. по адресу ул. 30 лет Победы, 21/2. Ответственный: Е.А. Оленин заместитель заведующего по УВР

1. Утвердить:

1.1. Список детей, участвующих в экскурсии (Приложение 1).

1.2. Безопасный маршрут следования детей и педагогов (Приложение 2).

2. Назначить ответственным за жизнь и здоровье детей педагогов: Ю.А. Носков Л.М. Данилову, А.М. Антонову, С.А. Тушангалиеву.

3. Назначить сопровождающим детей на экскурсию: младшего воспитателя В. Минисламову.

4. Провести:

4.1. Инструктаж-беседу с воспитанниками о правилах безопасного поведения на экскурсии за пределами территории детского сада. Ответственные: воспитатели Ю. Носкова, Л.М. Данилова. Срок: 08.02.2024.

4.2. Инструктаж сопровождающих педагогов с регистрацией записи в журнал. Ответственный: заместитель заведующего по УВР Е.А. Оленина. Срок: 08.02.2024.

4.3. Опрос родителей о согласии/несогласии на организованный выход их ребенка за пределы МАДОУ под личную подпись. Ответственный: Ю.А. Носкова, Л.М. Данилова. Срок: 08.02.2024.

5. Подготовить списки воспитанников, участвующих в экскурсии в 2 экземплярах. Ответственный: заместитель заведующего по УВР Е.А. Оленина. Срок: 08.02.2024.

6. Ответственность за выполнение настоящего приказа оставляю за собой.

1/21

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №8 «ОГОНЁК»
(МАДОУ №8 «ОГОНЁК»)

П Р И К А З

«12» 01 2024г.

№ ДС8-11-12/4

г. Сургут

О проведении физкультурно-спортивного
семейного досуга «От норм ГТО
к олимпийским медалям»

На основании годового плана работы на 2023-2024 учебный год, с целью пропаганды Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» среди воспитанников и родителей(законных представителей)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести 30.01.24г. физкультурно-спортивный семейный досуг «От норм ГТО к олимпийским медалям». Ответственность возложить на А.Б. Патракееву, С.А. Тушангалиеву, учителей физической культуры; Л.М. Данилову, А.А. Фикс, воспитателей; Е.А. Оленину, заместителя заведующего по УВР, Т.В. Малюгину, старшего воспитателя. ✓

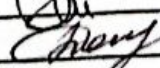
2. Разместить фототчет о проведенном мероприятии на официальном сайте образовательного учреждения в разделе «Новости». Ответственность возложить на Т.В. Малюгину, старшего воспитателя.

Заведующий

Meany

Т.А. Сапунова

С приказом ознакомлены:

«12» 01 2024г.		Алексеева С.А.
«12» 01 2024г.		Реза А.А.
«12» 01 2024г.		Данилова Т.В.
«12» 01 2024г.		Фикс Л.М.
« » 2024г.		
« » 2024г.		
« » 2024г.		
« » 2024г.		